

## รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตามที่ได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                      | ขั้นตอน<br>หรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ<br>หรือ<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนด<br>แล้วเสร็จ   | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - สร้างความรู้ ความ<br>ตระหนักเกี่ยวกับ<br>บุคลากรภาครัฐทุกระดับ<br>ที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อย<br>กว่า 1 ปี ได้มีโอกาส<br>สะท้อนและแสดงความคิด<br>เห็นต่อคุณธรรมและ<br>ความโปร่งใสของ<br>หน่วยงานตนเอง<br>(Internal Integrity and<br>transparency<br>Assessment) | - จัดประชุมเพื่อชี้แจง<br>การประเมินคุณธรรม<br>และความโปร่งใสของ<br>หน่วยงานตนเอง<br>(Internal Integrity and<br>transparency<br>Assessment)                                                                                                                                                                               | สำนักปลัด /<br>กองคลัง                   | ม.ค. - มี.ค.<br>2566 | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u><br>- มีการประชุมชี้แจงเรื่องการ<br>ประเมินคุณธรรมและความ<br>โปร่งใสของหน่วยงาน<br>(Internal Integrity and<br>transparency Assessment)<br>เมื่อตอนประชุมพนักงาน<br>ประชุมพนักงานองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหันตะเภา<br>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ |
| - การปรับปรุงขั้นตอน<br>การดำเนินการ/การ<br>ให้บริการ ให้มีความ<br>สะดวก ชัดเจน และดีขึ้น<br>- ประชาสัมพันธ์คู่มือ/<br>มาตรฐานการปฏิบัติงาน<br>ให้บุคคลภายนอกทราบ<br>เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอน<br>การปฏิบัติงานในแต่ละ<br>ภารกิจ                                | - ดำเนินการจัดทำคู่มือ<br>หรือมาตรฐานการ<br>ปฏิบัติงานเป็นสื่อใน<br>รูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก<br>และดึงดูดต่อการอ่าน<br>เช่น อินโฟกราฟิก ป้าย<br>ประชาสัมพันธ์และนำมา<br>เผยแพร่คู่มือให้แก่<br>บุคคลภายนอกผ่านทาง<br>เครือข่ายออนไลน์ หรือ<br>ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง เช่น แผ่นพับ อินโฟ<br>กราฟิก ป้าย<br>ประชาสัมพันธ์ | สำนักปลัด/<br>กองคลัง/<br>กองช่าง        | ม.ค. - มี.ค.<br>2566 | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u><br>- มีการจัดทำอินโฟกราฟิก<br>และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>ผ่านทางเว็บไซต์                                                                                                                                                                            |

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ขั้นตอน<br>หรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ<br>หรือ<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนด<br>แล้วเสร็จ | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วนเพียงพอ สำหรับบริการประชาชน</li> <li>- จัดทำคู่มือการร้องเรียน จนท.ในหน่วยงาน ให้มีกระบวนการที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเผยแพร่คู่มือให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ</li> <li>- สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการปรับปรุงเว็บไซต์ ตามรายละเอียดของคณะทำงาน ITA</li> <li>- ฝ่ายนิติกร จัดทำคู่มือการร้องเรียน จนท.ในหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการในคู่มือ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</li> <li>- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดประชุม/อบรมสร้างความรู้ ความตระหนักเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานจริยธรรม</li> </ul> | สำนักปลัด / กองคลัง                      | ม.ค. - มี.ค. 2566  | <p><u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันปัจจุบัน และมีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน</li> <li>- มีการจัดทำคู่มือการร้องเรียนและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์</li> <li>- มีการประชุมชี้แจงเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (Internal Integrity and transparency Assessment) และชี้แจงเรื่องการคัดเลือกบุคคลต้นแบบคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเรื่องการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ฝ่ายสภาท้องถิ่น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อตอนประชุมพนักงาน ประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> |

\*\*\*\*\*